

**ZAŁĄCZNIK NR 13**  
z dnia 31 grudnia 2018 r.

do Zarządzenia Nr 32/2017  
Dyrektora Zakładu Karnego w Sierakowie Śląskim  
z dnia 25 maja 2017 r.  
w sprawie porządku wewnętrznego  
(załącznik obowiązuje od dnia 01.01.2019 roku)

Data wpływu.....

Dnia.....

**ZAMÓWIENIE NA PACZKĘ**  
Realizowaną w kantine prowadzonej przy  
**ZAKŁAD KARNY W SIERAKOWIE ŚLĄSKIM**  
nr konta bankowego punktu sprzedaży: **53 1130 1017 0020 1458 9320 0087**  
prowadzony przez Bank Gospodarstwa Krajowego

**Dane zamawiającego paczkę:**

Imię i nazwisko zamawiającego: .....

Stopień pokrewieństwa: .....

Adres zamawiającego: ul. .... nr domu ..... nr lokalu.....

Kod pocztowy .....-..... Miejscowość .....

**Dane odbiorcy paczki:**

Imię i nazwisko osadzonego: .....

Imię ojca: ..... Data urodzenia:.....

**LISTA PRODUKTÓW:**

Lp.	Nazwa produktu	Ilość	Cena brutto	Wartość	Waga
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
<b>RAZEM:</b>					

Podpis zamawiającego

.....

---

**Adnotacje pracownika SW**

1. Skazany posiada uprawnienia do otrzymania paczki\*
2. Skazany nie posiada uprawnienia do otrzymania paczki z powodu \* .....
3. Osoba składająca zamówienie odnotowana jest w systemie Noe.Net jako osoba najbliższa

.....  
(Data i podpis)

---

**Adnotacje przedstawiciela punktu sprzedaży**

1. Paczkę przygotowano i wydano skazanemu dnia \* .....
2. Paczkę przygotowano i wydano celem dostarczenia osadzonemu dnia\* .....

.....  
podpis

---

**Potwierdzenie odbioru paczki**

Otrzymałem paczkę zgodnie z zamówieniem

.....  
(Data i podpis skazanego)

- Niepotrzebne skreślić

**Pouczenie dla zamawiającego paczkę:**

- 1 Skazany, tymczasowo aresztowany i ukarany, zwany dalej „skazanym”, ma prawo otrzymywać paczkę żywnościową, zwaną dalej „paczka”, na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. - kodeks karny wykonawczy (Dz.U. Nr 90, poz. 667 z późn. zm.) i w przepisach Ministra Sprawiedliwości w sprawie regulaminu organizacyjno-porządkowego wykonywania tymczasowego aresztowania i regulaminu organizacyjno-porządkowego wykonywania kary pozbawienia wolności.
- 2 Zamówienie na paczkę należy dostarczyć:
  - bezpośrednio do punktu sprzedaży
  - do paczkowni lub biura przepustek
  - drogą pocztową lub elektroniczną
- 3 Zamówienie zostanie zrealizowane po pokryciu kosztów przygotowania paczki.
- 4 Koszty zamówienia złożonego przez osobę najbliższą mogą być pokryte w trakcie składania zamówienia bezpośrednio w punkcie sprzedaży lub wpłacone na konto punktu sprzedaży - w takim przypadku przesyłając zamówienie drogą pocztową należy dołączyć do niego dowód wpłaty.
- 5 W przypadku braku możliwości zrealizowania zamówienia z przyczyn niezależnych od administracji jednostki penitencjarnej, środki pieniężne wpłacone na zrealizowanie paczki zostaną zwrócone w kwocie pomniejszonej o koszt przelewu lub przekazu pocztowego przez punkt sprzedaży, zgodnie z niżej złożonym oświadczeniem, wraz z informacją o przyczynach odmowy realizacji zamówienia.

**Oświadczenie zamawiającego**

W przypadku braku możliwości zrealizowania zamówienia z przyczyn niezależnych od administracji jednostki penitencjarnej, środki pieniężne wpłacone na zrealizowanie paczki proszę zwrócić:

**1. Przekazem pocztowym na adres.:**

.....  
(Imię i Nazwisko)

.....  
(dokładny adres: kod pocztowy, nazwa ulicy, numer domu, numer mieszkania)

**2. Przelewem na konto bankowe(numer konta bankowego):**

.....  
(Podpis zamawiającego)